

Regulament de utilizare a sălilor Complexului Cultural „Sf. Nicolae” Vama Buzăului și ale Căminelor Culturale Vama Buzăului și Acriș

1. Utilizarea sălilor Complexului Cultural „Sf. Nicolae” Vama Buzăului și ale Căminelor Culturale Vama Buzăului și Acriș se face pe baza unei cereri, prin care se solicită acest lucru, depusă la registratura Primăriei comunei Vama Buzăului, care se supune spre aprobare primarului comunei Vama Buzăului.
2. În urma aprobării cererii menționate la pct. 1, se va proceda la încheierea Contractului al cărui model constituie Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al comunei Vama Buzăului nr. 125/05.12.2019, din care face parte integrantă.
3. Contractul va fi încheiat în termen de 10 zile de la data aprobării cererii menționate mai sus, iar o dată cu încheierea contractului se va achita și un avans în cuantum de minim 25% (pentru nunți) din taxa de utilizare, sau taxa integrală pentru celelalte evenimente.
4. Predarea spațiului ce face obiectul contractului se face de către responsabilul pe linie de cultură – d-na Hermenean Simona Luminița către utilizator, numai după ce acesta din urmă prezintă dovada plății avansului sau taxei integral, astfel:
 - cu două zile înainte de data fixată pentru organizarea de nunți;
 - cu o zi înainte de data fixată pentru organizarea de botezuri, majorate, parastase;
 - în dimineața zilei respective pentru organizarea celorlalte categorii de evenimente.
5. În momentul predării spațiului, a dotărilor și utilităților aferente acestora se încheie un proces verbal de predare primire între utilizator și responsabilul pe linie de cultură, iar după semnarea procesului verbal de predare –primire responsabilul pe linie de cultură predă cheile spațiului către utilizator.
6. Pe toată perioada de utilizare a sălilor Complexului Cultural „Sf. Nicolae” Vama Buzăului și ale Căminelor Culturale Vama Buzăului și Acriș, utilizatorul răspunde pentru existența, integritatea și funcționalitatea bunurilor și a echipamentelor aflate în incinta imobilului, indiferent că fac sau nu obiectul contractului de închiriere.
7. La sfârșitul perioadei de închiriere, care este ziua imediat următoare celei în care s-a încheiat evenimentul, pe baza procesului verbal încheiat la predarea spațiului, a dotărilor și utilităților aferente acestora, se va face predarea către gestionar a acestora, precum și a cheilor, în baza aceluiaș proces verbal. În cazul în care se constată stricăciuni sau lipsuri asupra bunurilor

utilizate, sau asupra dotărilor și echipamentelor aflate în incinta imobilului, indiferent dacă au făcut sau nu obiectul contractului, se va emite dispoziția de încasare, în baza căreia utilizatorul va fi obligat să plătească la casieria Primăriei comunei Vama Buzăului valoarea pagubelor produse.

8. În taxa de utilizare a sălilor Complexului Cultural „Sf. Nicolae” Vama Buzăului și ale Căminelor Culturale Vama Buzăului și Acriș sunt incluse următoarele utilități: energie electrică, apă și canalizare, salubritate, lemnele de foc.

9. În taxa de utilizare a sălilor Complexului Cultural „Sf. Nicolae” Vama Buzăului și ale Căminelor Culturale Vama Buzăului și Acriș, nu sunt incluse: butelia pentru aragaz, prosoapele de hârtie de la toaletă, săpunul de la toaletă, hârtia igienică. Toate acestea se vor asigura și suporta de către utilizator.

10. Nu se percep taxe pentru activități de interes comunitar desfășurate în sălile Complexului Cultural „Sf. Nicolae” Vama Buzăului și ale Căminelor Culturale Vama Buzăului și Acriș.

11. Taxele pentru utilizarea sălilor Complexului Cultural „Sf. Nicolae” Vama Buzăului și ale Căminelor Culturale Vama Buzăului și Acriș precum și sumele încasate de la utilizator în contul pagubelor/lipsurilor constatate se fac venit la bugetul local al Comunei Vama Buzăului.

***PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Sergiu Oliver BORCEA***

***Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI VAMA BUZĂULUI,
Adrian Constantin GĂITAN***