

Fișa de implementare standard

Standard 9 “Coordonarea”

1. Descrierea standardului

Ordinul Ministrului finanțelor publice nr.946/2005 reglementează ansamblul celor 25 de standarde de control intern managerial, cu modificările și completările ulterioare.

Standardele de control intern managerial definesc un minim de reguli de management, pe care toate entitățile publice trebuie să le urmeze.

Obiectivul standardelor este de a crea un model de control intern managerial uniform și coerent. Totodată, standardele constituie un sistem de referință, în raport cu care se evaluează sistemele de control intern, se identifică zonele și direcțiile de schimbare.

În cadrul codului de control intern se regăsesc 5 elemente cheie: mediul de control, performanțe și managementul riscului, informarea și comunicarea, activități de control, auditarea și evaluarea.

Standardul 9 “Coordonarea” face parte din secțiunea “performanțe și managementul riscului”, element cheie care se referă la fixarea obiectivelor, planificare, programare și performanță (monitorizarea performanței).

La nivelul Primăriei comunei Vama Buzăului, deciziile și acțiunile componentelor structurale sunt coordonate în scopul atingerii obiectivelor propuse.

Fișa standardului 9 “Coordonarea” conține informații cu privire la implementarea standardului 9 la nivelul Primăriei comunei Vama Buzăului.

2. Cerințe generale

Această componentă a standardului 9 “Coordonarea” enunță direcțiile determinante în care trebuie acționat, în scopul atingerii obiectivelor prin coordonarea tuturor activităților.

Conducerea primăriei asigură coordonarea deciziilor și acțiunilor compartimentelor din cadrul instituției. Atunci când necesitățile o impun, se pot organiza structuri specializate, care să sprijine managementul în activitatea de coordonare. Astfel, la nivelul Primăriei comunei Vama Buzăului, s-au constituit Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern/managerial, Colectivul de autoevaluare a riscurilor și altele.

Coordonarea influențează decisiv rezultatele interacțiunii dintre salariați în cadrul raporturilor profesionale. Salariații trebuie să țină cont de consecințele deciziilor lor și ale acțiunilor lor asupra întregii instituții. Coordonarea eficientă presupune consultări prealabile, atât în interiorul compartimentelor, cât și între compartimente și instituții.

3. Referințe principale

Această componentă cuprinde actele normative reprezentative, care conțin prevederi aplicabile standardului 9, în principal cele referitoare la coordonare.

-Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-Hotărârea Guvernului nr. 461/2001 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2001 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare.