

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Radu COMĂNIȚĂ**

**Avizează pentru legalitate,**  
**SECRETARUL COMUNEI VAMA BUZĂULUI,**  
**Adrian – Constantin GĂITAN**

### **Acord de parteneriat**

**Art. 1 Părțile**, constituite din următorii:

1. **Consiliul Județean Brașov**, cu sediul în Brașov, B-dul Eroilor nr. 5, codul fiscal 4384150, având calitatea de Lider de proiect (Partener 1),
2. **Comuna Bran**, cu sediul în Bran nr. 504, Jud. Brașov, codul fiscal 4688736, având calitatea de Partener 2
3. **Comuna Bunești**, cu sediul în Bunești ,nr.119, Jud. Brașov codul fiscal 4801389, având calitatea de Partener 3
4. **Comuna Cristian**, cu sediul în Cristian, Piața Libertății nr. 1 Jud. Brașov, codul fiscal 4728369, având calitatea de Partener 4
5. **Comuna Crizbav**, cu sediul în Crizbav, str. Principală nr. 141, codul fiscal 15141180, având calitatea de Partener 5
6. **Comuna Hălchiu**, cu sediul în Hălchiu, Str. Feldioarei nr.1 Jud. Brașov, codul fiscal 4728318, având calitatea de Partener 6
7. **Comuna Hoghiz**, cu sediul în Hoghiz, Str. Făgărașului nr. 161, Jud. Brașov, codul fiscal 4646927, având calitatea de Partener 7
8. **Comuna Holbav**, cu sediul în Holbav, Str. Principală nr.39, codul fiscal 16399529, având calitatea de Partener 8
9. **Comuna Homorod**, cu sediul în Homorod, str. Principală nr. 403, Jud. Brașov, codul fiscal 4646943, având calitatea de Partener 9
10. **Comuna Moieciu**, cu sediul în Moieciu str. Principală nr. 330A, Jud. Brașov, codul fiscal 4443485, având calitatea de Partener 10
11. **Comuna Ormeniș**, cu sediul în Ormeniș, Str. Principală nr. 291 jud. Brașov, codul fiscal 4777230, având calitatea de Partener 11
12. **Comuna Târlungeni**, cu sediul în Târlungeni, Str. Republicii nr. 158, Jud. Brașov, codul fiscal 4777140, având calitatea de Partener 12
13. **Comuna Prejmer**, cu sediul în Prejmer, Str. Mare nr. 565, Jud. Brașov, codul fiscal 4688701, având calitatea de Partener 13
14. **Comuna Ungra**, cu sediul în Ungra, Str. Principală nr. 189, Jud. Brașov, codul fiscal 4777248, având calitatea de Partener 14
15. **Comuna Vama Buzăului**, cu sediul în Vama Buzăului Str. Principală nr. 425, Jud. Brașov, codul fiscal 4728300, având calitatea de Partener 15
16. **Comuna Vulcan**, cu sediul în Vulcan, Str. Principală nr. 1 , Jud. Brașov, codul fiscal 4777167, având calitatea de Partener 16

au convenit următoarele:

### **Art. 2. Obiectul**

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **“Sistem informatic integrat, destinat gestiunii Registrului Agricol, în format electronic, în cadrul unui parteneriat între un număr de 15 U.A.T.-uri și Consiliul Județean Brașov”**, care este depus în cadrul **Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013**, Axa prioritară 3 – TIC pentru sectoarele privat și public, Domeniul de intervenție 3.2 – Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice, operațiunea 3.2.1 apel 3

(2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

### Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

<b>Organizația</b>	<b>Roluri și responsabilități</b> <i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare</i>
Consiliul Județean Brașov (Lider de proiect)	Activitatea 1. Achizițiile publice Activitatea 1.1 Elaborarea documentațiilor de atribuire pentru servicii de audit financiar, audit tehnic și de securitatea aplicațiilor de informare și publicitate și pentru achiziția de echipamente servicii de implementare a sistemului informatic integrat (inclusiv servicii de instruire) Activitatea 1.2 Derularea procedurilor de achiziție publică Activitatea 2. Management de proiect Activitatea 2.3. Management financiar-contabil Activitatea 3 Implementare hardware&licențe Activitatea 3.1 Receptia și instalarea echipamentelor hardware necesare implementării proiectului Activitatea 3.2 Receptia și instalarea licențelor necesare implementării proiectului, inclusiv soluții de securitate software Activitatea 4 Implementare rețea LAN Activitatea 4.1. Stabilire topologie rețea Activitatea 4.2. Implementare și configurare rețea Activitatea 5 Implementare aplicație software Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat Activitatea 6 Informare și publicitate Activitatea 7 Instruire Activitatea 8 Audit financiar Activitatea 9 Audit tehnic
Comuna Bran	Activitatea 5 Implementare aplicație software Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat Activitatea 7 Instruire
Comuna Bunești	Activitatea 5 Implementare aplicație software Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat Activitatea 7 Instruire
Comuna Cristian	Activitatea 5 Implementare aplicație software Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat



	Activitatea 7 Instruire
Comuna Ungra	Activitatea 5 Implementare aplicatie software Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat Activitatea 7 Instruire
Comuna Vama Buzăului	Activitatea 5 Implementare aplicatie software Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat Activitatea 7 Instruire
Comuna Vulcan	Activitatea 5 Implementare aplicatie software Activitatea 5.1. Analiza cerintelor sistemului informatic integrat Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat Activitatea 7 Instruire

(2) Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

<b>Organizația</b>	<b>Contribuția</b> <i>Valoarea contribuției lei)</i> <i>precum și</i> <i>Valoarea contribuției</i> <i>valoarea totală a</i> <i>proiectului (%)</i>	<b>Numărul și data Hotărârii de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect, semnată de ordonatorul de credite fiecărui partener</b>
Consiliul Județean Brașov (Lider proiect)	131.417,69 lei 2 %	
Comuna Bran	0 lei; 0%	
Comuna Bunești	0 lei; 0%	
Comuna Cristian	0 lei; 0%	
Comuna Crizbav	0 lei; 0%	
Comuna Hălchiu	0 lei; 0%	
Comuna Hoghiz	0 lei; 0%	
Comuna Holbav	0 lei; 0%	
Comuna Homorod	0 lei; 0%	
Comuna Moieciu	0 lei; 0%	
Comuna Ormeniș	0 lei; 0%	
Comuna Târlungeni	0 lei; 0%	
Comuna Prejmer	0 lei; 0%	
Comuna Ungra	0 lei; 0%	
Comuna Vama Buzăului	0 lei; 0%	
Comuna Vulcan	0 lei; 0%	

### (3) Plăți

Toate plățile pentru proiect vor fi făcute de către Liderul de proiect (partener 1) din contul deschis distinct al proiectului.

Plățile către parteneri pentru activitățile lor vor fi făcute pe bază de facturi emise către Liderul de proiect (partener 1).

Toate facturile vor avea înscrise următoarele informații:

- a) Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- b) Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

#### **Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului**

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între 23 mai 2013 și 31 decembrie 2020. *Acordul de parteneriat poate să înceteze, cel mai devreme la 31 decembrie 2020, dar nu mai devreme de cinci ani de la data finalizării proiectului.*

#### **Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1).**

##### **Drepturile liderului de proiect**

(1) Liderul de proiect (Partener 1) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

##### **Obligațiile liderului de proiect**

(2) Liderul de proiect (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(3) Liderul de proiect (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, Liderul de proiect (Partener 1) va indica acest lucru când va solicita aprobarea Autorității de management / Organismului intermediar.

(5) Liderul de proiect se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare, prin verificarea documentațiilor de atribuire aferente.

(6) Liderul de proiect va înainta Organismului intermediar cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform procedurii.

(7) Liderul de proiect va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.

(8) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.

(9) În cazul unui prejudiciu, liderul de proiect răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

#### **Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16**

##### **Drepturile partenerilor 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16**

(1) Cheltuielile angajate de partenerii 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.

(2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor

pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.

#### **Obligațiile partenerilor 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16**

- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (9) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

#### **Art. 7 Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea infrastructurii/aplicatiei informatice construite/ dezvoltate/ extinse și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra distribuirii echitabile a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate din finanțarea nerambursabilă. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional „Creșterea Competitivității Economice”, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

#### **Art. 8**

- (1) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicatiei informatice realizate.
- (2) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura alte activități economice în scopul obținerii de venituri din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicatiei informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/ cu altă destinație decât cea principală).

#### **Art. 9 Dispoziții finale**

- (1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în 18 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte, plus două exemplare (unul pentru Organismul Intermediar și unul pentru cererea de finanțare).

## Semnături

Lider de proiect (Partener 1)	<b>CĂNCESCU ARISTOTEL</b> Președinte Consiliul județean Braș	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 2	<b>Hermeneanu Gheorghe</b> Primar Comuna Bran	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 3	<b>Pălășan Mircea</b> Primar Comuna Bunești	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 4	<b>Serafim Dragoș</b> Primar Comuna Cristian	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 5	<b>Balași Sorin</b> Primar Comuna Crizbav	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 6	<b>Gârbacea Ioan</b> Primar Comuna Hălchiu	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 7	<b>Șerban Ion</b> Primar Comuna Hoghiz	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 8	<b>Oprea Lucian</b> Primar Comuna Holbav	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 9	<b>Pelei Marcel</b> Primar Comuna Homorod	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 10	<b>Clinciu Nicolae</b> Primar Comuna Moieciu	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 11	<b>Gergely Janos</b> Primar Comuna Ormeniș	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 12	<b>Kiss Iosif</b> Primar Comuna Târlungeni	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 13	<b>Șerban Todorică - Constantin</b> Primar Comuna Prejmer	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 14	<b>Stanciu Traian</b> Primar Comuna Ungra	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 15	<b>Chirilaș Tiberiu Nicolae</b> Primar Comuna Vama Buzăului	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Partener 16	<b>Calburean Gheorghe</b> Primar Comuna Vulcan	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>