

**ANEXA NR. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Comunei Vama
Buzăului nr. 161/23.12.2025**

CAIET DE SARCINI

**privind delegarea, prin încredințare / achiziție directă de servicii, a Serviciului de
gestionare a câinilor fără stăpân la nivelul Comunei Vama Buzăului, județul Brașov**

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Autoritatea contractantă

Autoritatea contractantă este **Comuna Vama Buzăului**, județul Brașov, cu sediul în localitatea Vama Buzăului, reprezentată legal prin Primar.

1.2. Contextul delegării

Prezentul caiet de sarcini este elaborat în vederea delegării gestiunii Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, ca serviciu public de interes local, prin **achiziție directă de servicii**, în conformitate cu art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

1.3. Baza legală

Serviciul se organizează și funcționează în baza următoarelor acte normative: - O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân; - H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice; - Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice; - O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ; - Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; - Hotărârea Consiliului Local al Comunei Vama Buzăului privind înființarea serviciului.

CAPITOLUL II – OBIECTUL ȘI SCOPUL SERVICIULUI

2.1. Obiectul caietului de sarcini

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl constituie stabilirea condițiilor tehnice, operaționale și de calitate pentru prestarea serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza **Comunei Vama Buzăului, județul Brașov**.

2.2. Scopul serviciului

Scopul serviciului este: - protejarea sănătății și siguranței populației; - reducerea numărului de câini fără stăpân; - asigurarea bunăstării animalelor; - respectarea obligațiilor legale ale autorității publice locale.

CAPITOLUL III – DESCRIEREA SERVICIILOR PRESTATE

3.1. Capturarea câinilor fără stăpân

- capturarea se realizează exclusiv prin metode non-agresive;
- acțiunile se desfășoară pe domeniul public și privat al comunei;
- intervențiile se efectuează ca urmare a sesizărilor sau conform programelor stabilite.

3.2. Transportul

- transportul câinilor se realizează cu autovehicule autorizate sanitar-veterinar;
- se asigură condiții corespunzătoare de siguranță și bunăstare a animalelor.

3.3. Adăpostirea

- câinii capturați vor fi adăpostiți exclusiv în adăposturi autorizate DSVSA;
- adăpostirea se face cu respectarea normelor sanitar-veterinare.

3.4. Serviciile sanitar-veterinare

Prestatorul va asigura: - examinarea clinică; - vaccinarea antirabică; - deparazitarea internă și externă; - sterilizarea; - microciparea și înregistrarea în RECS; - tratamente medicale, după caz.

3.5. Adopția

- promovarea adopției câinilor;
- colaborarea cu persoane fizice și ONG-uri;
- întocmirea documentației de adopție.

3.6. Eutanasierea

Eutanasierea se poate realiza numai în condițiile expres prevăzute de lege, ca ultimă soluție, cu respectarea procedurilor legale și etice.

CAPITOLUL IV – CERINȚE MINIME PENTRU PRESTATOR

4.1. Cerințe legale

Prestatorul trebuie: - să fie operator economic autorizat; - să dețină autorizație sanitar-veterinară; - să utilizeze adăpost autorizat DSVSA.

4.2. Cerințe privind personalul

- personal calificat în capturare animale;
- medic veterinar autorizat;
- respectarea normelor SSM.

4.3. Cerințe tehnice și logistice

- echipamente de capturare;
- mijloace de transport autorizate;
- dotări corespunzătoare adăpostului.

CAPITOLUL V – OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Prestatorul are următoarele obligații principale: - respectarea legislației în vigoare; - prestarea serviciilor la standarde de calitate; - raportarea lunară a activităților; - permiterea controalelor autorității contractante; - păstrarea evidențelor.

CAPITOLUL VI – OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

Autoritatea contractantă: - monitorizează serviciul; - asigură plata serviciilor; - colaborează cu prestatorul; - poate aplica sancțiuni contractuale.

CAPITOLUL VII – INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

- număr câini capturați;
- respectarea termenelor legale;
- număr adopții;
- reducerea sesizărilor;
- respectarea normelor sanitar-veterinare.

CAPITOLUL VIII – MONITORIZARE, CONTROL ȘI RAPORTARE

Prestatorul va transmite rapoarte lunare și va permite verificări periodice din partea autorității contractante.

CAPITOLUL IX – DURATA ȘI CONDIȚIILE CONTRACTULUI

Contractul se încheie pe o perioadă determinată, stabilită prin contractul de servicii, cu posibilitatea prelungirii, în condițiile legii.

CAPITOLUL X – DISPOZIȚII FINALE

Prezentul caiet de sarcini constituie anexă la contractul de servicii și la Hotărârea Consiliului Local al Comunei Vama Buzăului.

Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit pentru a fi utilizat în procedura de achiziție directă a serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpâ.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Petruța Elena FILIP

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI VAMA BUZĂULUI,
Adrian Constantin GĂITAN